
















## SDS-03 - Uoc Percorsi Sanitari

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>A</b>	<b>ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali</b>				<b>39,00</b>	<b>37,00</b>		
<b>A2</b>	<b>Attività Ambulatoriale</b>				<b>22,00</b>	<b>20,00</b>		
	AZ_A2_113	Offerta Ambulatoriale. Definizione del piano delle Agende Aziendale suddivise per prime visite e controlli. Produzione di database. % di realizzazione		>=	100	22	20	Resp.le Staff Direzione Sanitaria
<b>A5</b>	<b>Attività Gestionale di Supporto</b>				<b>14,00</b>	<b>14,00</b>		
	AZ_A5_240	Definizione e approvazione della nuova organizzazione Aziendale del sistema dei controlli Sanitari entro 31 maggio. % di realizzazione		>=	100	4	4	Resp.le Struttura
	AZ_A5_241	Stesura e Approvazione Regolamento di Organizzazione entro il 31 maggio. % di realizzazione		>=	100	5	5	Resp.le Struttura
	AZ_A5_242	Definizione e approvazione del Piano Annuale dei Controlli Sanitari entro il 30 giugno. % di realizzazione		>=	100	5	5	Resp.le Struttura
<b>A8</b>	<b>PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE</b>				<b>3,00</b>	<b>3,00</b>		
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto.% performance media		>=	100	2	2	Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,01	>=	3,01	1	1	Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale
<b>B</b>	<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>				<b>28,00</b>	<b>26,00</b>		
<b>B1</b>	<b>Qualità e Accreditamento</b>				<b>21,00</b>	<b>19,00</b>		
	AZ_B1_005	Verifica congruenza dati SDO e cartella clinica nei presidi pubblici. % ricoveri controllati		>=	10	6	9	Resp.le Struttura
	AZ_B1_042	Tempi di risposta su richieste della Direzione Aziendale. Compilazione report contenente la richieste della Direzione Aziendale ai Macrolivelli e i tempi di risposta degli stessi avvenute entro i termini e non. % di realizzazione		>=	100	15	10	Direttore Dipartimento di coordinamento della Direzione Amministrativa









## SDS-03 - Uoc Percorsi Sanitari

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>B</b>		<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>			<b>28,00</b>	<b>26,00</b>		
<b>B3</b>		<b>Formazione</b>			<b>5,00</b>	<b>5,00</b>		
	AZ_B3_035	Percentuale di partecipanti ai corsi di formazione della struttura che superano il test finale		>=	80	5	5	Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
<b>B4</b>		<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>			<b>2,00</b>	<b>2,00</b>		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	1	1	Resp.le Struttura
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>=	100	1	1	Possibilità di chiedere supporto al Dipartimento di coordinamento della Direzione Amministrativa Resp.le Integrità, tutela e partecipazione - Aziendale
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>32,00</b>	<b>34,00</b>		
<b>C1</b>		<b>Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali</b>			<b>18,00</b>	<b>20,00</b>		
	AZ_C1_282	Revisione cartelle cliniche oncologiche per valutazione trattamenti di 4° e 5° linea con farmaci ad alto costo. Produzione di N°. Report su un campione definito in base a ricoveri delle varie strutture		>=	1	5	7	Resp.le Struttura
	AZ_C1_283	Attività di vigilanza e supporto alla prescrizione elettronica. Produzione di almeno N°. report per ogni struttura		>=	3	5	5	Resp.le Struttura
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>=	90	4	4	CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>=	90	4	4	CdG (DWH-Altri DB)


## SDS-03 - Uoc Percorsi Sanitari

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>32,00</b>	<b>34,00</b>		
<b>C9</b>		<b>Processi Aziendali</b>			<b>14,00</b>	<b>14,00</b>		
	AZ_VI_001	Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività dell'anno: riunione di struttura entro il 31/03/2019		>=	1	1		Resp.le Struttura
	AZ_VI_002	Inserimento su piattaforma dedicata di almeno una proposta di obiettivo specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture entro il 31/03/2019		>=	1	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_003	Chiusura valutazione individuale 2018: % di personale per la quale si conclusa la fase di valutazione. Schede individuali chiuse e correttamente compilate rispetto al totale del personale della struttura, rilevabili dalla documentazione inviata entro 30/04/2019 ai referenti territoriali della valutazione individuale.		>=	90	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_004	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget 2018. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06/2019.		>=	90	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_005	Assegnazione obiettivi individuali 2019 : % schede assegnate entro il 31/08/2019		>=	90	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_006	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31 luglio 2019		>=	90	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_007	Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività per l'anno 2020. Riunione di Struttura da effettuare nel 4^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica		>=	1	1	dovrà essere allegato un verbale dal quale si evince la partecipazione di tutte le professionalità afferenti all'UdB. Entro 30/11/2019	Resp.le Struttura
	AZ_VI_008	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget 2020, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		TRA	3	2	Entro il 30/11/2019	CdG (DWH-Altri DB)

SDS-03 - Uoc Percorsi Sanitari

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D		BUON USO DELLE RISORSE			1,00	3,00		
D1		Costi			1,00	3,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	333	<=	448	1	3	Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale